

## **有關繳交二零二三至二四年度 Trimester 2 學費事宜**

親愛的同學：

二零二三至二四年度 Trimester 2 的電子學費單經已發出，大學將**不會**經郵遞寄出學費單，閣下需登入 BUniPort 並於「我的財務資料」內之「列印繳費通知書」一列下，列印你的繳費通知書，並於到期日 **2023 年 11 月 8 日 (星期三)** 或之前繳交。請確保學費於到期日前繳交，**逾期繳費需繳交罰款港幣 300 元**。

### **繳費方法**

有關如何支付學費，請參閱下頁或[繳費方法](#)。請儘早作出適當安排以確保學費能如期繳交。請注意，你的付款時間和銀行傳送繳費資料到大學之間存在時間差。你的付款將在 3 個工作日（本地繳費）或 7 個工作日（境外繳費）後到達。

### **延期繳交學費**

只有正在等候資助專上課程學生資助計劃、專上學生資助計劃、全日制大專學生免入息審查貸款計劃、專上學生免入息審查貸款計劃或擴展的免入息審查貸款計劃申請結果的同學才符合資格申請延期繳交學費。大學**不會**接納因身處外地(包括中國內地)而申請延期繳交學費。詳情請參閱“[申請延期繳交學費須知](#)”。

合資格的學生如欲申請延期繳交學費，請確保你的申請於學費到期日前於 BUniPort 內遞交，逾期申請將不予受理。大學如果在付款到期日之前未收到付款，你可能會被收取逾期罰款。

### **輸入個人銀行資料**

在學期間，大學可能需要發放各類款項給同學，其中包括但不限於獎學金、助學金、退回學生舍堂保證金及其他款項，由於有關款項會以銀行自動轉帳方式發放，因此建議同學應更新其在 BUniPort 的香港授權銀行機構的港元儲蓄或往來賬戶資料以備日後收取以上所述之款項，否則付款將不會被處理或付款時間將會被推遲。請[按此](#)瀏覽有關示範或[按此](#)參閱操作說明。

如對以上安排有任何疑問，歡迎電郵 [fostudent@hkbu.edu.hk](mailto:fostudent@hkbu.edu.hk) 或致電財務處 24 小時學生電話查詢熱線 3411-2266 查詢。

財務處啟

二零二三年十月二十日

### 重要提示

請注意只有下列的繳費方法是香港浸會大學所認可的。因此，大學強烈建議你按照以下的方法及指示進行繳費。否則，你需要承擔在付款過程中因遺失付款數據或追蹤信息，導致大學無法按時或不成功收取繳款的風險。在這種情況下，大學保留發出罰款和索取任何未結餘額的權利。

### 繳費方法之詳情

本地繳費方法	
1.	以信用咭繳費(只適用於香港發行信用卡)
2.	以銀行自動櫃員機繳費 <b>(請勿以“轉賬”方式繳費)</b>
3.	以繳費靈繳費
4.	以轉數快繳費
5.	以網上銀行繳費(由儲蓄或支票戶口扣除有關款項)
6.	以現金或支票於恒生銀行櫃檯繳費
香港境外繳費方法	
7.	以飛匯方式繳費
8.	以匯票方式繳費
9.	以電匯方式繳費

### 註:

方法(1) - (7):	付款時你必須輸入你 <b>所需要繳交費用的 14 位 (學費) 或 13 位 (宿費) 數字之繳費通知書號碼</b> 以便大學確認或核對你繳納的款項。
方法(8) - (9):	付款時你必須提供你的 <b>8 位數字之學生編號</b> 以便大學確認或核對你繳納的款項。

~~~~~

# 本地繳費方法

## 1. 以信用咭繳費(只適用於香港發行信用卡)

若你是以下任何一間銀行的網上客戶，你可以透過所屬銀行的網頁繳費：

| 銀行名稱           | 銀行網址                                                                     | 銀行熱線電話    |
|----------------|--------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 中國銀行有限公司       | <a href="http://www.bochk.com">www.bochk.com</a>                         | 2853 8828 |
| 交通銀行有限公司       | <a href="http://www.hk.bankcomm.com">www.hk.bankcomm.com</a>             | 2239 5559 |
| 中信銀行(國際)有限公司   | <a href="http://www.cncbinternational.com">www.cncbinternational.com</a> | 2280 1288 |
| 中國建設銀行(亞洲)有限公司 | <a href="http://www.asia.ccb.com">www.asia.ccb.com</a>                   | 2779 5533 |
| 創興銀行有限公司       | <a href="http://www.chbank.com">www.chbank.com</a>                       | 3768 6888 |
| 花旗銀行有限公司       | <a href="http://www.citibank.com.hk">www.citibank.com.hk</a>             | 2860 0333 |
| 招商永隆銀行有限公司     | <a href="http://www.cmbwinglungbank.com">www.cmbwinglungbank.com</a>     | 2309 5555 |
| 大新銀行有限公司       | <a href="http://www.dahsing.com">www.dahsing.com</a>                     | 2828 8000 |
| 星展銀行有限公司       | <a href="http://www.dbs.com/hk">www.dbs.com/hk</a>                       | 2290 8888 |
| 富邦銀行有限公司       | <a href="http://www.fubonbank.com.hk">www.fubonbank.com.hk</a>           | 2566 8181 |
| 恒生銀行有限公司       | <a href="http://www.hangseng.com">www.hangseng.com</a>                   | 2822 0228 |
| 香港上海滙豐銀行有限公司   | <a href="http://www.hsbc.com.hk">www.hsbc.com.hk</a>                     | 2233 3000 |
| 中國工商銀行(亞洲)有限公司 | <a href="http://www.icbcasia.com">www.icbcasia.com</a>                   | 2189 5588 |
| 南洋商業銀行有限公司     | <a href="http://www.ncb.com.hk">www.ncb.com.hk</a>                       | 2815 3333 |
| 華僑永享銀行有限公司     | <a href="http://www.ocbcwhhk.com">www.ocbcwhhk.com</a>                   | 2815 1123 |
| 上海商業銀行有限公司     | <a href="http://www.shacombank.com.hk">www.shacombank.com.hk</a>         | 2818 0282 |
| 渣打銀行有限公司       | <a href="http://www.sc.com/hk">www.sc.com/hk</a>                         | 2886 8868 |
| 東亞銀行有限公司       | <a href="http://www.hkbea.com">www.hkbea.com</a>                         | 2211 1321 |

### 信用咭繳費程序

1. 選擇 “繳付賬單”
2. 選擇 “教育機構”
3. 選擇 “香港浸會大學”
4. 於賬單戶口號碼內輸入繳費通知書號碼，再輸入賬單類別和金額。  
賬單類別： “01” 代表學費，“02” 代表宿費。  
(請注意：所繳付金額必須為繳費通知書上之全數金額)
5. 列印收據作為繳費證明

注意：請勿以“轉賬”方式繳費，因為你將無法輸入繳費通知書號碼以致大學無法核對你繳納的款項。屆時，你將要額外提供繳費證明至大學財務處（電郵：[fostudent@hkbu.edu.hk](mailto:fostudent@hkbu.edu.hk)），而令繳費流程有所延誤。

## 2. 以銀行自動櫃員機繳費 (請勿以“轉賬”方式繳交學費)

若你持有匯豐銀行、恒生銀行或銀通集團銀行之提款咭，你可於任何貼有「繳費服務」或「繳費易」標誌的銀行自動櫃員機繳費：

| 自動櫃員機繳費程序                                                                                |                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| 匯豐銀行/恒生銀行<br>「繳費服務」                                                                      | 銀通集團銀行<br>「繳費易」服務 |
| 1. 選擇“繳費服務”。                                                                             | 1. 選擇“繳費服務”。      |
| 2. 選擇“教育-大學”                                                                             | 2. 選擇“教育”         |
| 3. 選擇“香港浸會大學”                                                                            | 3. 選擇“香港浸會大學”     |
| 4. 於賬單戶口號碼內輸入繳費通知書號碼，再輸入賬單類別和金額。<br>賬單類別：“01”代表學費，“02”代表宿費。<br>(請注意：所繳付金額必須為繳費通知書上之全數金額) |                   |
| 5. 列印及保留收據作為繳費證明                                                                         |                   |

注意：請勿以“轉賬”方式繳費，因為你將無法輸入繳費通知書號碼以致大學無法核對你繳納的款項。屆時，你將要額外提供繳費證明至大學財務處(電郵：[fostudent@hkbu.edu.hk](mailto:fostudent@hkbu.edu.hk))，而令繳費流程有所延誤。

## 3. 以繳費靈繳費

若你是繳費靈的登記用戶，請先撥“18011”(英語)或“18013”(廣東話)登記賬單\*，或透過繳費靈網站<http://www.ppskh.com>於網上繳費。未登記用戶需先利用繳費靈終端機登記成為用戶，終端機設置於浸會大學道校園教學及行政大樓地下(保安控制室對外)。

| 繳費靈繳費程序                                                |
|--------------------------------------------------------|
| 1. 撥“18031”(英語)或“18033”(廣東話)繳付賬單。                      |
| 2. 輸入大學之商戶編號“9158”                                     |
| 3. 輸入賬單類別；“01”代表學費，“02”代表宿費。                           |
| 4. 輸入繳費通知書上顯示之繳費通知書號碼和金額。<br>(請注意：所繳付金額必須為繳費通知書上之全數金額) |
| 5. 列印收據或繳費參考編號作為繳費證明。                                  |

如你對使用繳費靈有任何疑問，可致電 2311-9876 查詢。

\* 請注意：每張繳費通知書均有一個獨立的繳費通知書號碼，所以每次以繳費靈繳費前，請你必須重新登記最新的繳費通知書號碼。

#### 4. 以轉數快繳費

各銀行及電子錢包提供的二維碼掃描功能有所不同，詳情請向你的銀行或電子錢包營運商查詢。

| 轉數快繳費程序                                                   |
|-----------------------------------------------------------|
| 1. 檢查預設的「轉數快」每日繳款限額及確保帳戶內有足夠的資金以繳付賬單。                     |
| 2. 啟用銀行手機應用程式或電子錢包上的二維碼掃描器。                               |
| 3. 掃描繳費通知書上的「轉數快」二維碼繳款。                                   |
| 4. 在確認付款前，請小心核對繳交款項的資料，包括商戶名稱（香港浸會大學）、賬單號碼（繳費通知書號碼）和繳付金額。 |
| 5. 付款成功後，你會即時收到銀行或電子錢包營運商的通知，如有需要，請保留繳付紀錄作為繳費證明。          |

#### 5. 以網上銀行繳費（由儲蓄或支票戶口扣除有關款項）（請勿以“轉賬”方式繳交學費）

若你是匯豐銀行、恒生銀行或銀通集團銀行的登記用戶，你可以透過以下的網頁繳費：

| 銀行   | 網頁                                                            | 繳費服務  |
|------|---------------------------------------------------------------|-------|
| 恒生銀行 | <a href="http://www.hangseng.com">http://www.hangseng.com</a> | 查看及繳費 |
| 匯豐銀行 | <a href="http://www.hsbc.com.hk">http://www.hsbc.com.hk</a>   | 查看及繳費 |
| 銀通   | <a href="http://www.jetco.com.hk">http://www.jetco.com.hk</a> | 繳費易   |

| 網上銀行繳費程序                                                                                 |
|------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. 選擇“繳付賬單”                                                                              |
| 2. 選擇“教育機構”                                                                              |
| 3. 選擇“香港浸會大學”                                                                            |
| 4. 於賬單戶口號碼內輸入繳費通知書號碼，再輸入賬單類別和金額。<br>賬單類別：“01”代表學費，“02”代表宿費。<br>(請注意：所繳付金額必須為繳費通知書上之全數金額) |
| 5. 列印收據作為繳費證明                                                                            |

**請勿以“轉賬”方式繳費**，因為你將無法輸入繳費通知書號碼以致大學無法核對你繳納的款項。屆時，你將要額外提供繳費證明至大學財務處（電郵：[fostudent@hkbu.edu.hk](mailto:fostudent@hkbu.edu.hk)），而令繳費流程有所延誤。

#### 6. 以現金或支票於恒生銀行櫃檯繳費

你可帶同繳費通知書在任何一間恒生銀行分行以現金或支票方式繳費。恕不接受期票。支票應劃線並以“香港浸會大學”為抬頭。請在支票背面寫上繳費通知書號碼和聯絡電話號碼。繳費後，請確保繳費通知書號碼已清楚及正確地列印在銀行入數紙上。

請存入以下恒生銀行帳號：

學費: 024-283-338366-003

宿費: 024-283-338366-013

**\*請勿將現金或支票經恒生銀行的現金存款機、入票機或支票收集箱存入**，因為大學將無法核對你繳納的款項。屆時，你將要額外提供繳費證明至大學財務處（電郵：[fostudent@hkbu.edu.hk](mailto:fostudent@hkbu.edu.hk)），而令繳費流程有所延誤。

# 香港境外繳費方法

## 7. 以飛匯方式繳費

- a. 香港浸會大學接受通過飛匯作境外付款，你可使用  
(i) 掃描以下二維碼；(ii) 透過以下飛匯官網連結



<http://hkbu.flywire.com>

- b. 通過飛匯，你可以快捷及安全地向香港浸會大學繳費，並享以下好處：
- ✓ 沒有銀行或其他費用；
  - ✓ 以您所在的國家或地區貨幣付款；
  - ✓ 可隨時隨地追蹤您的繳費進度；
  - ✓ 全天候多語言客服；及
  - ✓ 可通過電子郵件、短訊、飛匯官網或飛匯應用程式，接收實時付款狀態更新。
- c. 根據你的匯款國家或地區，飛匯目前提供以下付款方法：
- ✓ 網上銀行繳費
  - ✓ Visa 信用卡
  - ✓ 萬事達信用卡
  - ✓ 銀聯
  - ✓ 美國運通卡
  - ✓ 支付寶
  - ✓ PayPal 及
  - ✓ 微信支付
- d. 雖然香港浸會大學及飛匯並不因此項服務而收費，煩請在確認繳費前，留意因不同付款方式，所需支付的當地貨幣金額。
- e. 你亦可瀏覽以下網頁，得到更多關於飛匯的資訊：
- 飛匯付款指南 ([按此](#))
  - 飛匯線上說明 ([按此](#))

## 8. 以匯票方式繳費

港幣匯票之收款人為「**香港浸會大學**」。請在匯票背面寫上**學生編號及姓名**，並在繳費到期日前至少 5 個工作天寄到以下地址：

香港浸會大學 - 財務處(學生組)  
荃灣校園 - 203 室  
香港新界荃灣怡樂街 2-12 號海濱花園

## 9. 以電匯方式繳費

我們建議你使用“飛匯”進行付款。不但可以隨時隨地追蹤您的繳費進度，同時亦免除電匯行政費及其他銀行費用。

如務必使用電匯方式繳交費用，你須於學費到期日前至少 5 個工作天安排匯款及向銀行提供以下資料，並於匯款內附加港幣 300 元電匯行政費。

|           |                                 |
|-----------|---------------------------------|
| 收款人名稱：    | 香港浸會大學                          |
| 收款人銀行號碼：  | 024-283-338366-012              |
| 收款銀行名稱：   | 恒生銀行                            |
| 收款銀行地址：   | 香港九龍塘窩打老道 224 號<br>香港浸會大學分行     |
| 收款銀行分行代號： | HASEHKHH                        |
| 附言：       | 學生編號及姓名                         |
| 匯款金額（港幣）： | 學費/宿費/錄取費 + 港幣 300 元（不退還的電匯行政費） |

[\[電匯表格樣本<按此>\]](#)

\*同學繳費後，請儘快將銀行的「電匯憑証回單」電郵至 [fostudent@hkbu.edu.hk](mailto:fostudent@hkbu.edu.hk) 大學財務處。